

**Министерство образования и науки Республики Татарстан**  
**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение**  
**«Камский строительный колледж имени Е.Н. Батенчука»**

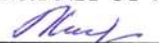
**Рабочая программа учебной дисциплины**

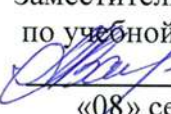
# **ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

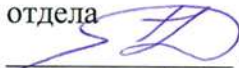
по специальности

08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Английский язык», и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. No 06-259)

Рассмотрена  
цикловой комиссией преподавателей  
социально- гуманитарных  
дисциплин  
Протокол №1 от «08» сентября 2020г.  
ПЦК  Р.Р.Хайруллина

Утверждаю  
Заместитель директора  
по учебной работе  
 Е.А. Закиуллина  
«08» сентября 2020г.

Согласовано  
Начальник учебно - методического  
отдела  Г.М. Габидинова  
«08» сентября 2020г.

**Разработчик:** преподаватель Назмиева Э.Х.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	5
<b>3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11
<b>4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	12

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа составлена на основе примерной программы по дисциплине «Английский язык». Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в общеобразовательный цикл и относится к базовым дисциплинам.

**1.3. Освоение содержания учебной дисциплины «Английский язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:**

• **личностных:**

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

• **метапредметных:**

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

• **предметных:**

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 177 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 118 часов; самостоятельной работы обучающегося 59 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b><i>177</i></b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b><i>118</i></b>
в том числе:	
практические занятия	<b><i>118</i></b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b><i>59</i></b>
в том числе:	
работа с англоязычными текстами (чтение, перевод, выполнение заданий)	<b><i>37</i></b>
создание сообщений, докладов по заданным темам	<b><i>22</i></b>
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа	Объем часов
1	2	3
Тема 1. Введение	Практические занятия	2
	<b>1. Введение. Английский алфавит. Буквы и звуки.</b> Цели и задачи изучения учебной дисциплины «Английский язык». Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Основные варианты английского языка, их сходство и различия. Роль английского языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО.	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составить таблицу основных правил чтения гласных и согласных. 2. Работа в парах, выполнение упражнений, краткий пересказ	1
Тема 2. Приветствие	Практические занятия	2
	<b>1. Приветствие, прощание, представление. Простое английское предложение.</b> Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Самостоятельное пополнение словарного запаса по теме «Приветствие, прощание, представление». 2. Выполнение упражнений на употребление местоимений.	1
Тема 3. Описание человека (внешность)	Практические занятия	2
	<b>Описание человека (внешность). Артикль.</b> Национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др. Общение с друзьями.	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Самостоятельное пополнение словарного запаса 2. Написать сообщение о своем друге.	1
Тема 4. Семья и семейные отношения, домашние обязанности	Практические занятия	6
	<b>1. Семья и семейные отношения, домашние обязанности.</b> Введение и закрепление лексики	
	<b>2. Семья и семейные отношения, домашние обязанности.</b> Обучение монологической речи	
	<b>3. Множественное число имени существительного. Специальные вопросы.</b>	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Составить семейное древо. 2. Составить специальные и общие вопросы	3
Тема 5. Описание жилища и учебного заведения	Практические занятия	8
	<b>1. Описание жилища и учебного заведения.</b> Здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование	

	<b>2. Описание учебного заведения. Мой колледж</b>	
	<b>3. Настоящее продолженное время.</b>	
	<b>4. Настоящее продолженное время. Выполнение упражнений</b>	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Сделай фотографию колледжа и опиши ее.	<b>4</b>
Тема 6. Распорядок дня студента колледжа	Практические занятия	<b>6</b>
	<b>1. Распорядок дня студента колледжа. Введение и закрепление лексики</b>	
	<b>2. Распорядок дня студента колледжа. Работа с текстом.</b>	
	<b>3. Глагол to have в простом настоящем времени</b> Спряжение и употребление глагола «иметь» в простом настоящем времени.	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Чтение и понимание незнакомого текста, работа в парах, выполнение упражнений, краткий пересказ	<b>3</b>
Тема 7. Хобби, досуг.	Практические занятия	<b>8</b>
	<b>1. Хобби, досуг. Введение лексических единиц</b>	
	<b>2. Хобби, досуг. Работа по устной теме.</b>	
	<b>3. Хобби, досуг. Обучение диалогической речи</b>	
	<b>4. Конструкция there is, there are. Введение темы. Образование и употребление конструкции there is/there are. Знакомство с предлогами места</b>	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Активизация лексики, сделать сообщение о своем хобби	<b>4</b>
Тема 8. Описание местоположения объекта (адрес, как найти)	Практические занятия	<b>6</b>
	<b>1. Описание местоположения объекта. Введение слов</b>	
	<b>2. Описание местоположения объекта (адрес, как найти)</b>	
	<b>3. Описание местоположения объекта. Работа с текстом</b> <b>Система времен английского глагола</b> Изучение таблицы соответствия английских временных форм с временными формами русского глагола.	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Начертить схему системы времен английского языка и сравнить с временными формами русского глагола	<b>3</b>
Тема 9. Магазины, товары, совершение покупок.	Практические занятия	<b>8</b>
	<b>1. Магазины, товары, совершение покупок. Слова</b>	
	<b>2. Магазины, товары, совершение покупок. Работа с текстом</b>	
	<b>3. Магазины, товары, совершение покупок. Обучение диалогической речи</b>	

	<b>4. Простое настоящее время. Выполнение упражнений.</b> Образование и употребление простого настоящего времени в устной и письменной речи. Спряжение глагола	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Составить по пять утвердительных, отрицательных предложений, по пять общих, специальных и альтернативных вопросов 2. Описать свою последнюю покупку	<b>4</b>
Тема 10. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.	Практические занятия	<b>6</b>
	<b>1. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни. Введение и закрепление лексики</b>	
	<b>2. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни. Обучение монологической речи</b>	
	<b>3. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни. Обучение диалогической речи</b>	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Составить глоссарий по теме «Физкультура и спорт, здоровый образ жизни»	<b>3</b>
Тема 11. Экскурсии и путешествия	Практические занятия	<b>8</b>
	<b>1. Экскурсии и путешествия. Введение и закрепление лексических единиц</b>	
	<b>2. Экскурсии и путешествия. Обучение монологической речи</b>	
	<b>3. Экскурсии и путешествия. Обучение диалогической речи</b>	
	<b>4. Модальные глаголы. Выполнение упражнений.</b> Изучение характеристики модальных глаголов. Перевод модальных глаголов и их употребление	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Составить тест на употребление модальных глаголов и неопределенных местоимений 2. Составить экскурсионный тур по Набережным Челнам	<b>4</b>
Тема 12. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.	Практические занятия	<b>6</b>
	<b>1. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство. Введение и закрепление лексики</b>	
	<b>2. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.</b>	
	<b>3. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.</b>	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Описать национальные символы России	<b>3</b>
Тема 13. Англоговорящие страны.	Практические занятия	<b>8</b>
	<b>1. Англоговорящие страны, географическое положение</b>	
	<b>2. Англоговорящие страны, климат, флора и фауна</b>	
	<b>3. Англоговорящие страны, достопримечательности</b>	



	<p><b>4. Простое прошедшее время. Выполнение упражнений</b>          Употребление простого прошедшего времени в устной и письменной речи.          Образование и употребление простого прошедшего времени          Изучение трех основных форм нестандартных глаголов.          Образование отрицательной формы глагола          Порядок слов в общих, специальных и альтернативных вопросах.</p>	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся          1. Схематически изобразить образование отрицательных и вопросительных предложений в простом прошедшем времени.          2. Составить презентацию об Австралии, Новой Зеландии и Индии.</p>	<b>4</b>
Тема 14. Научно-технический прогресс.	Практические занятия	<b>6</b>
	<b>1. Научно-технический прогресс. Введение и закрепление лексики</b>	
	<b>2. Научно-технический прогресс. Обучение монологической речи</b>	
	<b>Научно-технический прогресс. Обучение диалогической речи</b>	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся          1. Самостоятельное пополнение словарного запаса с целью пересказа текста          2. Чтение и понимание незнакомого текста, работа в парах, выполнение упражнений, краткий пересказ</p>	<b>3</b>
Тема 15. Человек и природа, экологические проблемы.	Практические занятия	<b>8</b>
	<b>1. Человек и природа, экологические проблемы. Слова</b>	
	<b>2. Человек и природа, экологические проблемы. Работа с текстом</b>	
	<b>3. Человек и природа, экологические проблемы. Составление диалогов</b>	
	<b>4. Настоящее совершенное время. Тренировка знаний, умений, навыков</b> Употребление настоящего совершенного времени в устной и письменной речи. Образование причастия прошедшего времени стандартных и нестандартных глаголов, Образование настоящего совершенного времени, Выполнение упражнений.	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Схематически изобразить образование отрицательных и вопросительных предложений в настоящем совершенном времени.	
Тема 16. Достижения и инновации в области науки и техники.	Практические занятия	<b>6</b>
	<b>1. Достижения и инновации в области науки и техники. Введение и закрепление лексики</b>	
	<b>2. Достижения и инновации в области науки и техники. Устная работа с текстом</b>	
	<b>3. Достижения и инновации в области науки и техники. Обучение диалогической речи</b>	
	Самостоятельная работа обучающихся	<b>3</b>

	1. Сделай сообщение о последних достижениях и инновациях в области науки и техники	
Тема 17. Машины и механизмы. Промышленное оборудование.	Практические занятия	8
	<b>1. Машины и механизмы. Промышленное оборудование. Введение лексики</b>	
	<b>2. Машины и механизмы. Промышленное оборудование. Устная работа с текстом</b>	
	<b>3. Машины и механизмы. Промышленное оборудование. Составление диалогов</b>	
	<b>4. Простое будущее время. Выполнение упражнений</b> Употребление простого будущего времени в устной и письменной речи. Спряжение вспомогательных глаголов Образование и употребление простого будущего времени Способы выражения будущего времени Образование вопросительных и отрицательных предложений	
Самостоятельная работа обучающихся 1. Схематически изобразить образование отрицательных и вопросительных предложений в простом будущем времени	4	
Тема 18. Современные компьютерные технологии в промышленности.	Практические занятия	6
	<b>1. Современные компьютерные технологии в промышленности. Введение и закрепление лексики</b>	
	<b>2. Современные компьютерные технологии в промышленности. Обучение монологической речи</b>	
	<b>3. Современные компьютерные технологии в промышленности. Обучение диалогической речи</b>	
Самостоятельная работа обучающихся 1. Сделай презентацию о современных компьютерных технологиях в промышленности	3	
Тема 19. Отраслевые выставки.	Практические занятия	8
	<b>1. Отраслевые выставки. Устная работа по теме</b>	
	<b>2. Простое настоящее время в придаточных предложениях условия и времени</b> Союзы, выполнение упражнений.	
	<b>3. Проверочная работа по усвоенным темам.</b>	
	<b>4. Дифференцированный зачет.</b>	
Самостоятельная работа обучающихся 1. Составить 15 придаточных предложений условия и времени	4	
<b>Всего</b>		<b>177</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины имеется в наличии учебный кабинет иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся.
- рабочее место преподавателя.
- комплект наглядных пособий.

Технические средства обучения:

- аудио- и видеосредства;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### Основные источники:

1. English for Colleges = Английский язык для колледжей: учебное пособие/ Т.А. Карпова. - 15-е изд., стер. – Москва: КНОРУС, 2020. – 282 с. – (Среднее профессиональное образование)
2. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие / С.С. Литвинская. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-107040-6. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/989248>
3. Грамматика: Сборник упражнений / Ю.Б. Голицынский, Н.А. Голицынская ; [7-е изд., испр. и доп.]. – Санкт-Петербург: КАРО, 2016. – 576 с.
4. Английский язык. 10 класс : учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень / О. В. Афанасьева [и др.]. - 4-е изд. - М. : Express Publishing: Просвещение, 2016. - 248 с. - (Английский в фокусе).
5. Английский язык. 11 класс : учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень / О. В. Афанасьева [и др.]. - 5-е изд. - М. : Express Publishing: Просвещение, 2017. - 244 с. - (Английский в фокусе).

##### Дополнительные источники:

1. Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие / З.В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/22856. - ISBN 978-5-16-105321-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1063336>
2. Маньковская, З. В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения : учеб. пособие / З.В. Маньковская. - Москва : ИНФРА-М, 2019. — 223 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-107175-5. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/967602>
3. Фишман, Л. М. Professional English: Учебник / Фишман Л.М. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 120 с. (Среднее профессиональное образование) (Обложка. КБС)ISBN 978-5-16-014340-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1012723>

##### Интернет-ресурсы:

1. <http://www.britannica.co.uk>
2. <http://en.wikipedia.org>
3. <http://www.study.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, контрольной работы, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты (личностные, метапредметные, предметные результаты; элементы компетенций)	Элементы компетенции	Формы и методы контроля и оценки
Личностные:		
-сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;	<p><b>ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-применяет современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>-определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>-имеет представление о содержании актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>-владеет современной научной и профессиональной терминологией;</li> <li>-осознает возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>	Устный опрос, тестовые задания, вопросы к дифференцированному зачету
-сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;	<p><b>ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> </ul>	Устный опрос, презентация, вопросы к дифференцированному зачету

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-использует современное программное обеспечение</li> <li>-владеет современными средствами и устройствами информатизации;</li> </ul>	
<p>развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;</p>	<p><b>ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-применяет современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>-определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>-имеет представление о содержании актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>-владеет современной научной и профессиональной терминологией;</li> <li>-осознает возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>	<p>Устный опрос, тестовые задания, вопросы к дифференцированному зачету</p>
<p>осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;</p>	<p><b>ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-организовывает работу коллектива и команды;</li> <li>-взаимодействует с коллегами, руководством, потребителями в ходе профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения задания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-осознанно принимает психологические основы</li> </ul>	<p>Устный опрос, тестовые задания, вопросы к дифференцированному зачету</p>

	<p>деятельности коллектива,          -проявляет психологические особенности личности;          -владеет основами проектной деятельности</p>	
<p>готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;</p>	<p><b>ОК 09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности ;</b></p> <p>-определяет задачи для поиска информации;</p> <p>-определяет необходимые источники информации;</p> <p>-оценивает практическую значимость результатов поиска;</p> <p>-владеет приемами структурирования информации; формата оформления результатов поиска информации</p> <p><b>ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации:</b></p> <p>-применяет современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>-определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>Устный опрос, тестовые задания презентация, индивидуальный проект, вопросы к дифференцированному зачету</p>
<b>Метапредметные:</b>		
<p>умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные</p>	<p><b>ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,</b></p>	<p>Устный опрос, тестовые задания презентация, индивидуальный проект,</p>

<p>стратегии в различных ситуациях общения;</p>	<p><b>проявлять к ней устойчивый интерес;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>-владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>-оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>-осознает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> </ul> <p><b>ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-находит основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>-владеет алгоритмами выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>-знает структуру плана для решения задач и порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>вопросы к дифференцированному зачету</p>
<p>владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;</p>	<p><b>ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -</li> </ul>	<p>Устный опрос, тестовые задания индивидуальный проект, вопросы к дифференцированному зачету</p>

	использует современное программное обеспечение -владеет современными средствами и устройствами информатизации;	
умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;	<b>ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;</b>  -организовывает работу коллектива и команды; -взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности -имеет представление о психологических основах деятельности коллектива, -уважает психологические особенности личности; -владеет основами проектной деятельности	тестовые задания презентация, вопросы к дифференцированному зачету
умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;	<b>ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;</b>  -выявляет и эффективно использует информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) -осознает алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -владеет методами работы в профессиональной и смежных сферах;  -имеет представление о структуре плана для решения задач и порядка оценки результатов решения задач	Устный опрос, тестовые задания презентация, индивидуальный проект, вопросы к дифференцированному зачету



	профессиональной деятельности	
<b>Предметные:</b>		
сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;	<p><b>ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-организует работу коллектива и команды;</li> <li>-взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> <li>-принимает психологические основы деятельности коллектива,</li> <li>-уважает психологические особенности личности;</li> <li>-владеет основами проектной деятельности</li> </ul> <p><b>ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выявляет и эффективно использует информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>-оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>-осознает алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>-владеет методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>-имеет представление о структуре плана для решения задач и порядка оценки результатов решения задач профессиональной</li> </ul>	Устный опрос, тестовые задания презентация, индивидуальный проект, вопросы к дифференцированному зачету

<p>владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;</p>	<p>деятельности</p> <p><b>ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-находит основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>-владеет алгоритмами выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>-знает структуру плана для решения задач и порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>Устный опрос, тестовые задания, вопросы к дифференцированному зачету</p>
<p>достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;</p>	<p><b>ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выявляет и эффективно использует информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>-оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>-осознает алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>-владеет методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>-имеет представление о структуре плана для решения задач и порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>тестовые задания индивидуальный проект, вопросы к дифференцированному зачету</p>

<p>сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.</p>	<p><b>ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации:</b></p> <p>-применяет современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>-определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>Устный опрос, тестовые задания презентация, индивидуальный проект, вопросы к дифференцированному зачету</p>